

暨南大学教育学院专业人才培养方案

专 业：人力资源管理 专业英文名：Human Resource Management

培养层次：高中起点专科 学制：3年（弹性学习年限 3~6 年）

一、培养目标

专业培养掌握现代企业人力资源管理理论及实务操作的具备国际化视野和思维方式、德才兼备的应用型、复合型的人力资源管理专业人才。学生系统地掌握人力资源管理专业的基本理论、基本知识和基本技能，吸收人力资源管理学科的前言知识，熟悉各种有效的人力资源管理方法，具有应付环境及市场的各种变化、适应现代企业管理经营需要的能力，能在企、事业单位及政府部门从事人力资源管理方面的工作。

二、毕业要求

本专业学生必须修满 80 学分才能毕业。其中：公共必修课占 24 学分；专业必修课占 39 学分；选修课占 17 学分。

三、课程简介

大学英语、计算机应用、应用写作、马克思主义哲学原理概论、管理学、经济学、统计学、基础会计、计算机应用、人力资源管理、招聘管理、绩效管理、薪酬管理、人力资源培训与开发、劳动关系与劳动法、基础心理学、管理沟通、企业文化、职业生涯规划等。

四、课程设置及教学进度表

人力资源管理专业课程设置及教学进度表

专业：人力资源管理				层次：高中起点专科											
学制：3年				学习形式：业余											
课程类别	序号	课程名称	学分	总学时数	面授时数	考核形式			每学期时数						
						闭卷 ▲	开卷 △	考查 ●	一	二	三	四	五	六	
公共必修课	1	大学英语（1）	4	80	28	▲			28						
	2	大学英语（2）	4	80	28	▲				28					
	3	大学英语（3）	4	80	28	▲					28				
	4	大学英语（4）	4	80	28	▲						28			
	5	计算机应用	3	60	21	▲			21						
	6	应用写作	3	60	21		△		21						
	7	马克思主义哲学原理概论	2	40	14		△		14						
专业必修课	8	微观经济学	5	100	35	▲				35					
	9	人力资源培训与开发	5	100	35	▲						35			
	10	管理学	5	100	35	▲			35						
	11	劳动关系与劳动法	5	100	35	▲					35				
	12	薪酬管理	5	100	35	▲							35		
	13	基础心理学	4	80	28	▲						28			
	14	组织行为学	5	100	35		△					35			
	15	人力资源管理	5	100	35	▲					35				
选修课	16	统计学	5	100	35	▲				35					
	17	基础会计	5	100	35	▲				35					
	18	企业文化	4	80	28	▲							28		
	19	管理沟通	3	60	21	▲					21				
	20	职业生涯规划	4	80	28	▲									28
合计			84	1680	588				119	133	119	126	63	28	

专业毕业要求学分为 80 学分。